



คำสั่งเทศบาลตำบลปึงโค้ง

ที่ ๓๓๙/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้หน้าฝ่ายปกครอง ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อให้การบริหารจัดการของเทศบาล และการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลปึงโค้ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานและราชการ ประจำและเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๔๘ เถกุนวิสติ และ ข้อ ๒๖๖(๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ให้ นางวิมลวัลย์ ไชยกาญจน์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ จึงมอบอำนาจให้ นายพิษณุ หอทอง หัวหน้าฝ่ายปกครอง เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑. มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารราชการ สั่งการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุมและ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้สำหรับส่วน ราชการเพื่อนำเสนอต่อนายกเทศมนตรี ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

- ฝ่ายปกครอง เฉพาะงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

๒. ในการปฏิบัติราชการของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ให้นำเสนอปลัดพิจารณาวินิจฉัย ก่อนนำเสนอนายกเทศมนตรีในเรื่องดังต่อไปนี้

- เรื่องที่นายกเทศมนตรีหรือรองนายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล

- เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดเทศบาล

- เรื่องที่ตกลงกันไม่ได้ ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่รับผิดชอบในข้อ ๑

- เรื่องที่ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เห็นเป็นปัญหาและนำเสนอมาเพื่อรับคำ วินิจฉัย หรือในกรณีพิเศษอื่นใด

- เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ

ทั้งนี้ ปลัดเทศบาลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไข การปฏิบัติราชการและ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบตามข้อ ๑ และการปฏิบัติราชการตามข้อ ๒ ของ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ปลัดเทศบาลยังคงไว้ซึ่ง อำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสริน วงศ์คำปัน)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลปึงโค้ง



คำสั่งเทศบาลตำบลปึงโค้ง

ที่ ๓๔๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

เพื่อให้การบริหารจัดการของเทศบาล และการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลปึงโค้ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานและราชการ ประจำและเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ เถกุนวิสติ ข้อ ๒๖๖(๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นางสาวสริน วงศ์คำป็น ปลัดเทศบาลตำบลปึงโค้งเลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ จึงมอบอำนาจให้ นางวิมลวัลย์ ไชยกาญจน์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑. มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารราชการ สั่งการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุมและ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้สำหรับส่วน ราชการเพื่อนำเสนอต่อนายกเทศมนตรี ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

- ฝ่ายอำนวยการ เฉพาะงานการเจ้าหน้าที่
- ฝ่ายปกครอง เฉพาะงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๒. ในการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลให้นำเสนอปลัดพิจารณาวินิจฉัย ก่อนนำเสนอนายกเทศมนตรีในเรื่องดังต่อไปนี้

- เรื่องที่นายกเทศมนตรีหรือรองนายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล
- เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดเทศบาล
- เรื่องที่ตกลงกันไม่ได้ ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่รับผิดชอบในข้อ ๑
- เรื่องที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเห็นเป็นปัญหาและนำเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัย หรือ

ในกรณีพิเศษอื่นใด

- เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ

ทั้งนี้ ปลัดเทศบาลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไข การปฏิบัติราชการและ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบตามข้อ ๑ และการปฏิบัติราชการตามข้อ ๒ ของ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ปลัดเทศบาลยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ ในการ ดำเนินการได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสริน วงศ์คำป็น)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลปึงโค้ง



คำสั่งเทศบาลตำบลปึงโค้ง

ที่ ๖๙๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง มอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนงานทะเบียนและบัตร
ในส่วนการขอจัดทำทะเบียนประวัติ ตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง ในขั้นตอนการเรียกตรวจพยานเอกสารและ
สอบสวนพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ

ด้วยปัจจุบันสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปึงโค้งได้มีจำนวนคนต่างด้าวที่เข้ามายื่นคำ
ร้องขอให้นายทะเบียนประวัติตามมาตรา ๓๘ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๑ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติให้ได้ตามแบบ ท.ร.๓๘ ก และกำหนดให้เลข
ประจำตัว ๑๓ หลักเป็นบุคคลประเภท ๐ เป็นจำนวนมากขึ้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการในงานทะเบียนและบัตร เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และทันต่อการ
บริการประชาชนในพื้นที่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรษฐ และ
มาตรา ๔๘ เอกนวิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๕๕, ๒๕๖, ๒๖๔ จึงขอมอบหมายให้
นางจรรุวรรณ ชัยชม ตําแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ กลาง)เลขที่ตําแหน่ง
๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของงานทะเบียนและบัตร ในส่วนของงานการขอ
จัดทำทะเบียนประวัติ ตามมาตรา ๓๘ วรรค ๒ โดยให้มีแนวทางปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักทะเบียนกลาง ที่ มท
๐๓๐๙.๑/ว๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง การรับแจ้งการเกิดและการจัดทำทะเบียนประวัติ โดย
ให้รับผิดชอบเฉพาะในขั้นตอนการเรียกตรวจพยานเอกสารและสอบสวนพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุทัศน์ บานเย็น)

นายกเทศมนตรีตำบลปึงโค้ง

ผู้ร่าง	
ผู้พิมพ์	
ผู้ตรวจ	